

I.- RESUMEN DE SU PEDIDO : (\*)

II.- DEPENDENCIA O AUTORIDAD A QUIEN SE DIRIGE : DIRECTOR (A) DE LA UGEL SANTA

III.- DATOS DEL SOLICITANTE :

Persona Natural :

(\*)Apellido Paterno: [ ] (\*)Apellido Materno: [ ] (\*)Nombres: [ ]

Persona Jurídica :

(\*)Cargo: [ ]

Tipo de Documento:

(\*)DNI: [ ] RUC: [ ] I.E. : [ ]

IV.- DIRECCIÓN

TIPO DE VIA : Avenida: [ ] Jirón: [ ] Calle: [ ] Pasaje: [ ] Carretera: [ ] Prolongacion: [ ]

N° de Inmueble: [ ] Block: [ ] Interior: [ ] Piso: [ ] Mz. [ ] Lote: [ ] Km. [ ] Sector: [ ]

Tipo de Zona :

Urbanización: [ ] Pueblo Joven: [ ] Unidad Vecinal: [ ] Conjunto Habitacional: [ ]
Cooperativa: [ ] Residencial: [ ] Zona Industrial: [ ] Centro Poblado: [ ]
Asociación: [ ] Grupo: [ ] Fundo: [ ] Asentamiento Humano: [ ]
Caserío: [ ]
Otros(especificar): [ ]

(\*)Dirección: [ ]

Referencia: [ ]

(\*)Departamento: [ ] (\*)Provincia: [ ] (\*)Distrito: [ ]

Teléfonos: (\*)Fijo [ ] (\*)Movil [ ] Autorizo se me notifique al siguiente correo electrónico: [ ] @gmail.com [ ] @hotmail.com

DECLARO que los datos personales en el presente formulario los realizo con carácter de DECLARACIÓN JURADA

V.- FUNDAMENTACIÓN DEL PEDIDO: (\*)

VI.- DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:



LUGAR Y FECHA

FIRMA DEL USUARIO

Deberá considerar importante el ingreso de datos donde encuentre el signo (\*), para mayor informacion de tu trámite ingresa a: www.ugelsanta.gob.pe opción "CONSULTA WEB"

Central Telefónica: 043-311252 + N° Anexo correspondiente al Área o Equipo de trabajo, visite nuestra agenda telefonica en la web.