

346 - 2016 - MINEDU

ANEXO 02

FICHA DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SALUD

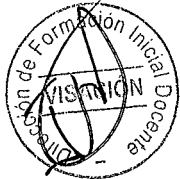
NOMBRE DE LA DRE/UGEL/IE _____

APELLIDOS Y NOMBRES: _____

CARGO: _____

LUGAR Y FECHA: _____

N°	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	CALIFICACIÓN		
		Bueno 02 puntos	Regular 01 punto	Deficiente 0 puntos
1	Conocimiento: Conocimientos que posee en relación con el puesto.			
2	Actitud de servicio: Demuestra interés por servir y ayudar a los demás, sean personas internas o externas a la Institución Educativa/ DRE/UGEL.			
3	Aptitudes: Habilidades que posee y pone en práctica para cumplir eficazmente sus funciones.			
4	Confiabilidad: Credibilidad y confianza que genera en el desarrollo de su trabajo.			
5	Ética: Desenvolvimiento laboral de acuerdo al código de ética de la función pública.			
6	Habilidades interpersonales: Disposición para integrarse a su equipo de trabajo, manteniendo relaciones armoniosas.			
7	Puntualidad y asistencia: Cumplimiento con el horario establecido y asistencia habitual.			
TOTAL				



DIRECTOR

REPRESENTANTE DEL
COPARE/COPALE/CONSEJO
DIRECTIVO/CONEI