



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Ancash

Unidad de Gestión Educativa Local Santa



MONITOREO DE LA ACCIÓN TUTORIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

FICHA DE MONITOREO
COORDINADOR(A) DE TUTORÍA

Table with 3 columns: FECHA DE APLICACIÓN, UGEL, REGIÓN/PROVINCIA/DISTRITO. Includes fields for II.EE. and NOMBRE DEL (LA) COORDINADOR(A) DE TUTORÍA.

I. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN

1. ¿El tutor(a) cuenta con Plan de Tutoría Institucional?

Sí [] No []

El Plan de Tutoría Institucional cuenta con los siguientes documentos (Marcar con un aspa):

- a. Cronograma de reuniones con el Comité de tutoría
b. Plan y cronograma de monitoreo
c. Cronograma de acompañamiento a tutores(as)
d. Cronograma de fortalecimiento de capacidades a tutores
e. Cronograma de fortalecimiento de capacidades dirigida a docentes
f. Plan de trabajo para escuela de familias

II. MONITOREO Y ACOMPAÑAMIENTO

2.1. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría ha realizado monitoreo a los tutores(as)?

Sí [] Tutores monit: N° []
No [] Indicar la razón: _____

2.2. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría ha realizado acompañamiento a tutores?

Sí [] Tutores acompañamiento: N° []
No [] Indicar la razón: _____

III. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

3.1. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría ha realizado capacitaciones dirigida a tutores(a) de la II.EE.?

Sí [] Capacitaciones: N° []
Participantes: N° []
No [] Indicar la razón: _____

3.2. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría ha realizado capacitaciones dirigida a docentes de la II.EE.?

Sí [] Capacitaciones: N° []
Participantes: N° []
No [] Indicar la razón: _____

3.3. ¿El/la Coordinador(a) se reúne con los miembros de comité de tutoría?

Sí [] Reuniones N° []
No [] Indicar la razón: _____

IV. PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL

4.1. ¿El Comité de Tutoría cuenta con docente asesor de Municipios Escolares?

Sí [] No [] Razón: _____

4.2. ¿El Comité de Tutoría cuenta con el Plan de Trabajo del Municipio Escolar?

Sí [] No [] Razón: _____

4.3. ¿El asesor(a) de Municipios Escolares tiene reuniones con el Municipio Escolar?

Sí [] Reuniones N° []

No Indicar la razón: _____

V. ORIENTACIÓN A FAMILIAS

5.1. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría realiza Escuela de Familias?

Sí Escuela de familias: N°
No Indicar la razón: _____

5.2. ¿Cuántos padres y madres de familia participaron en las escuelas de Familia?

Sí Participantes: N°
No Indicar la razón: _____

5.3. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría a realizado reuniones con la directiva de la APAFA para actividades de tutoría?

Sí Reuniones N°
No Indicar la razón: _____

5.4. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría a realizado reuniones con la directiva del CONEI para actividades de tutoría?

Sí Reuniones N°
No Indicar la razón: _____

5.5. ¿El/la Coordinador(a) de Tutoría a realizado reuniones con la directiva del Comité de Vigilancia para actividades de tutoría?

Sí Reuniones N°
No Indicar la razón: _____

VI. EVALUACIÓN

6.1. ¿El coordinador(a) toe cuenta con documento de evaluación de la implementación de la TOE?

Sí
No Indicar la razón: _____

6.2. ¿El coordinador(a) toe socializó el documento de evaluación de la implementación de la TOE en reunión de rendición de cuentas?

Sí
No Indicar la razón: _____

VII. OBSERVACIONES

6.1. Observaciones:

